

**Политика
ООО «СПЕЦСТРОЙБАНК»
в отношении обработки персональных данных**

1. Общие положения

Настоящая Политика определяет основные направления деятельности ООО «СПЕЦСТРОЙБАНК» (далее по тексту - Банк) в области обработки и защиты персональных данных в, соблюдения прав субъектов персональных данных.

Положения настоящей Политики разработаны согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных и внутренних нормативных документов Банка.

В тексте настоящей Политики используются термины и понятия, применяемые в действующем законодательстве Российской Федерации в области персональных данных.

Политика действует в отношении всех персональных данных, которые Банк может получить от субъектов персональных данных.

Банк осуществляет обработку персональных данных в целях:

- осуществления банковских операций и сделок в соответствии с Уставом Банка и выданными Банку лицензиями на совершение банковских и иных операций;
- заключения с Субъектом персональных данных любых договоров и их дальнейшего исполнения;
- предоставления Субъекту персональных данных информации об оказываемых Банком услугах, о разработке Банком новых продуктов и услуг; информирования Клиента о предложениях по продуктам и услугам Банка;
- ведения кадровой работы и организации учета сотрудников Банка;
- привлечения и отбора кандидатов на работу в Банке;
- формирования статистической отчетности, в том числе для предоставления Банку России;
- осуществления Банком административно-хозяйственной деятельности;
- регулирования трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- выявления случаев мошенничества, хищения денежных средств со счета, иных противоправных действий, предотвращения таких противоправных действий в дальнейшем и локализации последствий таких действий;

Обработка персональных данных в Банке основана на принципах обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Обработка биометрических персональных данных в Банке не осуществляется.

Действующая редакция настоящей политики является общедоступной и размещается в сети Интернет на официальном сайте Банка <http://www.ssb.msk.ru>, а также на информационном стенде Банка.

2. Состав обрабатываемых персональных данных.

Сведениями, составляющими персональные данные, в Банке является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Банк обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- сотрудников Банка, состоящих с Банком в трудовых отношениях;
- аффилированных лиц и руководителей Банка;
- клиентов (потенциальных, партнеров, контрагентов);
- руководителей, участников (акционеров) или сотрудников юридических лиц, являющихся клиентами Банка (потенциальными, партнерами, контрагентами);
- заемщиков (залогодателей, поручителей) / потенциальных заемщиков (залогодателей, поручителей).

3. Действия, осуществляемые с персональными данными

Банк осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных Банком осуществляется как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

Хранение персональных данных Банком осуществляется в течение сроков, установленных действующим законодательством.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки персональные данные подлежат актуализации Банком, а обработка должна быть прекращена, соответственно. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, в установленные законодательством Российской Федерации сроки:

- 1) если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- 2) если Банк не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ или иными федеральными законами;
- 3) если иное не предусмотрено иным соглашением между Банком и субъектом персональных данных.

4. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных Банком осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

Обработке Банком подлежат только те персональные данные, которые отвечают конкретным, заранее определенным и законным целям их обработки. Не допускается избыточность обработки персональных данных.

При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки.

Обработка персональных данных производится только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных на их обработку (Приложение №1 к данной политике), за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

Банк осуществляет идентификацию личности субъекта персональных данных и представителя субъекта персональных данных, проверку полномочий указанного представителя в соответствии с положениями действующего законодательства.

Субъект, предоставляющий персональные данные Банку, несет ответственность за точность, достоверность и актуальность предоставляемых персональных данных в соответствии с действующим законодательством. Банк имеет право осуществлять проверку точности, достоверности и актуальности предоставляемых персональных данных в случаях, объеме и порядке, соответствующих требованиям действующего законодательства.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в установленном порядке. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Банк прекращает обработку указанных персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством. Банк вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством.

В случае отказа субъекта персональных данных предоставить Банку свои персональные данные либо отзыва согласия на обработку персональных данных, обработка которых необходима для предоставления субъекту персональных данных банковских продуктов и услуг, Банк имеет право отказать субъекту персональных данных в предоставлении соответствующих банковских продуктов и услуг в законном порядке.

Банк не раскрывает третьим лицам и не распространяет полученные персональные данные, если иное не предусмотрено действующим законодательством. В частности, раскрытие Банком полученных персональных данных третьим лицам может осуществляться в случаях, когда возможность

указанного раскрытия предусмотрена согласием субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Общий вид согласия на распространение персональных данных представлен в Приложение № 2 настоящей Политики.

Субъект персональных данных имеет возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5. Передача персональных данных

Банк может предоставлять обрабатываемые персональные данные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации органам исполнительной власти, Пенсионному фонду Российской Федерации, негосударственным пенсионным фондам, судебным органам и другим взаимодействующим с Банком юридическим и (или) физическим лицам. Передача персональных данных взаимодействующим с Банком лицам может производиться только в предусмотренных действующим законодательством случаях и осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и действующими международными договорами (соглашениями) Российской Федерации.

Банк в ходе своей деятельности не осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территорию иностранных.

6. Лица, осуществляющие обработку персональных данных

В Банке назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, а также лица, ответственные за сохранение и обеспечение конфиденциальности информации, образующейся в процессе обслуживания клиентов, и ответственные за информационную безопасности по защите персональных данных при их обработке в информационных системах.

К обрабатываемым персональным данным имеют доступ только те работники Банка, которым такой доступ необходим для выполнения их должностных обязанностей и которые в законном порядке наделены соответствующими полномочиями и правами доступа к персональным данным и средствам их обработки. Доступ иных лиц к персональным данным, обрабатываемым Банком, может быть предоставлен исключительно в предусмотренных действующим законодательством случаях и в установленном законном порядке.

7. Реализация Банком требований к защите персональных данных

Реализацию требований к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к персональным данным, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с персональными данными Банк осуществляет правовыми, организационными и техническими мерами в соответствии с действующим законодательством, в том числе в соответствии с подзаконными актами и нормативными требованиями уполномоченных государственных органов. Ниже

приводится перечень этих мер, который не является исчерпывающим, так как помимо указанных в нем применяются и могут применяться другие необходимые для защиты персональных данных меры.

7.1. Правовые меры:

- обязательное включение в заключаемые Банком с взаимодействующими организациями и физическими лицами согласия на обработку персональных данных (Приложение № 1);

7.2. Организационные меры:

- ознакомление сотрудников Банка с требованиями действующего законодательства и нормативными документами Банка в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- установление персональной ответственности работников Банка за обеспечение безопасности обрабатываемых данных;
- контроль выполнения подразделениями, должностными лицами и работниками Банка требований действующего законодательства и нормативных документов по защите персональных данных;
- классификация персональных данных согласно положениям и требованиям действующего законодательства;
- организация контроля доступа в помещения и здания Банка, их охрана в рабочее и нерабочее время;
- содержание штата специалистов по защите информации, организация системы их профессиональной подготовки;
- организация и реализация системы ограничения/разграничения доступа пользователей (обслуживающего персонала) к документам, информационным ресурсам и машинным носителям информации, информационным системам и связанным с их использованием работам.

7.3. Технические меры:

- разрабатываются и принимаются Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства, включая соответствующие подзаконные акты и нормативные требования уполномоченных государственных органов. Сведения о конкретных применяемых технических мерах защиты персональных данных являются конфиденциальной информацией и раскрываются Банком только в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

8. Порядок уничтожения персональных данных

Уничтожение документов, содержащих персональные данные, производится:

- по достижении целей их обработки согласно номенклатуре дел и документов;
- по достижении окончания срока хранения персональных данных, оговоренного в соответствующем соглашении заинтересованных сторон; в том числе, если они не подлежат архивному хранению.
- с письменного заявления (отзыв согласия на обработку персональных данных) субъекта персональных данных.

Уничтожение документов, содержащих персональные данные, производится в случае выявления неправомерной обработки персональных данных в срок, не превышающий десяти рабочих дней с момента выявления неправомерной обработки персональных данных.

Уничтожение информации с персональными данными, хранящейся в электронном виде на материальных носителях, производится путем выполнения процедуры специальной подготовки материальных носителей (многократное форматирование разделов, выделенных под хранение данных).

Уничтожение материальных носителей с персональными данными осуществляется механическим либо электромагнитным воздействием с помощью специализированных средств (шредер, уничтожитель оптических дисков и т.п.). Отобранные к уничтожению материалы измельчаются механическим способом до степени, исключающей возможность прочтения текста или сжигаются.

Уничтожение производится по мере необходимости, в зависимости от объёмов, накопленных для уничтожения документов.

Для уничтожения материальных носителей и информации на материальных носителях документально создаётся экспертная комиссия в составе 3 человек:

- председатель комиссии - ответственный за организацию обработки и защите персональных данных;

- члены комиссии: сотрудник бухгалтерии, кадровой службы.

Уничтожение осуществляется по акту. Уничтожение документов производится в присутствии всех членов комиссии, которые несут персональную ответственность за правильность и полноту уничтожения перечисленных в акте документов. После уничтожения материальных носителей членами комиссии подписывается акт (Приложение №3).

Накапливаемые для уничтожения документы, копии документов, черновики, содержащие персональные данные, должны храниться отдельно.

9. Заключительные положения

Банк осуществляет пересмотр настоящей Политики при необходимости, в том числе в случаях наступления изменений во внутренней и/или внешней средах, которые могут оказать влияние на требования к обработке и/или защите персональных данных, включая соответствующие изменения действующего законодательства

Банк при необходимости вносит в настоящую Политику соответствующие изменения в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Банка.

Банк оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить необходимые изменения в настоящую Политику без предварительного уведомления иных физических и/или юридических лиц.

Приложения:

- Форма согласия на обработку персональных данных - 1 л
- Форма на обработку персональных данных, разрешенных для распространения - 2 л
- Форма акта об уничтожении носителей, содержащие персональные данные – 1 л

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я ознакомлен и путем подписания настоящей Анкеты подтверждаю свое согласие с тем, что ООО «СПЕЦСТРОЙБАНК» (место нахождения: 109004, Москва, ул. Александра Солженицына, 12, стр. 4) (далее – Банк) будет в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» осуществлять проверку и обработку моих персональных данных, содержащихся в Анкете, доверенностях, заявлениях и иных документах, предоставляемых Банку, в том числе на сбор персональных данных, их систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств.

Целью обработки персональных данных является идентификация Банком клиента, контрагента, их уполномоченных лиц, выгодоприобретателей, с целью установления и поддержания договорных отношений с Банком.

Сроки обработки персональных данных: с даты предоставления данных Банку и в течение 5 (пяти) лет с наиболее поздней даты: со дня предоставления данных Банку или со дня прекращения договорных отношений с Банком, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие, письменно сообщив об этом Банку, и о порядке его отзыва.

_____ / _____ /
 (подпись клиента) (ФИО полностью)

Заполняется Банком

Уровень риска	Дата оформления анкеты	Даты обновлений анкеты	Подпись	Обоснование оценки уровня риска
Куратор клиента				
Дата начала отношений с клиентом (открытие первого счета)				
Дата прекращения отношений с клиентом				
Фамилия, имя, отчество, должность и подпись сотрудника Банка, проверившего анкету и принявшего документы для открытия счета			Фамилия, имя, отчество должность и подпись сотрудника Банка, открывшего счёт	
Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего), должность сотрудника, заполнившего (обновившего) анкету (досье) клиента				

В ООО «СПЕЦСТРОЙБАНК»
 109004 г. Москва, ул. Александра
 Солженицына,
 д. 12, стр. 4
 ОГРН 1027739412359
 ИНН 7706074938, КПП 770901001
 Телефон: +7 (495) 755-5666
 Адрес электронной почты: bank@ssb.msk.ru

от

 Дата рождения: _____
 Место рождения: _____
 Паспорт РФ: серии _____ № _____,
 выдан _____,
 дата выдачи: _____
 код подразделения _____
 Место жительства: _____

 Телефон: _____
 Адрес электронной почты: _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Добровольно и осознанно даю свое согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, оператором ООО «СПЕЦСТРОЙБАНК» (далее Банк) путем их размещения на официальном сайте Банка (<https://www.ssb.msk.ru>) в целях информирования потенциальных и текущих клиентов Банка, посетителей сайта о специалистах Банка в следующем порядке:

№	Категории персональных данных	Перечень персональных данных	Согласие на распространение	Условия и запреты
1	Общие	Ф.И.О.	Да	Нет
		Должность и сфера деятельности (профессия)	Да	Нет
		Образование	Да	Нет
		Биографическая справка	Да	Нет
		Профессиональные успехи и заслуги	Да	Нет
		Информация о поощрениях работодателя	Да	Нет
		Информация об участии в различных проектах, касающихся профессиональной	Да	Нет

	деятельности		
	Информация об участии в благотворительных акциях	Да	Нет

Предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными будут осуществляться с использованием следующего информационного ресурса – сайт оператора <https://www.ssb.msk.ru>

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня прекращения моих трудовых отношений с Банком. Мне разъяснено право в любое время отозвать согласие путем направления требования оператору персональных данных ООО «СПЕЦСТРОЙБАНК».

_____ «_____» _____ 202__ г.

подпись

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель Председателя Правления
 ООО «СПЕЦСТРОЙБАНК»

Акт № ____
 «____» _____ 202 ____ г.
 об уничтожении носителей, содержащих персональные данные

Комиссия в составе:

председатель _____

члены комиссии: _____

№ п/п	Дата	Тип носителя	Учетный номер носителя	Категория информации	Примечание

провела отбор бумажных, электронных, магнитных и оптических носителей персональных данных и другой конфиденциальной информации (далее носители) и установила, что в соответствии с требованиями руководящих документов по защите информации указанные носители и информация, записанная на них в процессе эксплуатации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подлежит гарантированному уничтожению и составила настоящий акт о том, что произведено уничтожение носителей персональных данных в составе:

Всего носителей _____
(цифрами и прописью количество)

На указанных носителях персональные данные уничтожены путём _____
(стирания на устройстве гарантированного уничтожения информации и т.п.)

Перечисленные носители ПД уничтожены путём _____
(разрезания/сжигания/размагничивания/физического уничтожения/механического уничтожения / иного способа)

Председатель комиссии: _____ /

Члены комиссии: _____ /
 _____ /

_____ / _____ /