

**Политика
ООО «СПЕЦСТРОЙБАНК»
в отношении обработки персональных данных**

1. Общие положения

Настоящая Политика определяет основные направления деятельности ООО «СПЕЦСТРОЙБАНК» (далее по тексту - Банк) в области обработки и защиты персональных данных в, соблюдения прав субъектов персональных данных.

Положения настоящей Политики разработаны согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных и внутренних нормативных документов Банка.

В тексте настоящей Политики используются термины и понятия, применяемые в действующем законодательстве Российской Федерации в области персональных данных.

Политика действует в отношении всех персональных данных, которые Банк может получить от субъектов персональных данных.

Получение и обработка персональных данных Банком осуществляется в целях сотрудничества в преддоговорных, вытекающих из договоров и постдоговорных отношениях, осуществления уставной деятельности Банка, в том числе: предоставления банковских продуктов и услуг, деятельности в рамках трудовых отношений, соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Обработка персональных данных в Банке основана на принципах обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Обработка биометрических персональных данных в Банке не осуществляется.

Действующая редакция настоящей политики является общедоступной и размещается в сети Интернет на официальном сайте Банка <http://www.ssb.msk.ru>, а также на информационном стенде Банка.

2. Состав обрабатываемых персональных данных.

Сведениями, составляющими персональные данные, в Банке является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Банк обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- сотрудников Банка, состоящих с Банком в трудовых отношениях;
- аффилированных лиц и руководителей Банка;
- клиентов (потенциальных, партнеров, контрагентов);
- руководителей, участников (акционеров) или сотрудников юридических лиц, являющихся клиентами Банка (потенциальными, партнерами, контрагентами);
- заемщиков (залогодателей, поручителей) / потенциальных заемщиков (залогодателей, поручителей).

3. Действия, осуществляемые с персональными данными

Банк осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных Банком осуществляется как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

Хранение персональных данных Банком осуществляется в течение сроков, установленных действующим законодательством.

4. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных Банком осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

Обработке Банком подлежат только те персональные данные, которые отвечают конкретным, заранее определенным и законным целям их обработки. Не допускается избыточность обработки персональных данных.

При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки.

Обработка персональных данных производится только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных на их обработку (Приложение №1 к данной политике), за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. В случае недееспособности субъекта

персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

Банк осуществляет идентификацию личности субъекта персональных данных и представителя субъекта персональных данных, проверку полномочий указанного представителя в соответствии с положениями действующего законодательства.

Субъект, предоставляющий персональные данные Банку, несет ответственность за точность, достоверность и актуальность предоставляемых персональных данных в соответствии с действующим законодательством. Банк имеет право осуществлять проверку точности, достоверности и актуальности предоставляемых персональных данных в случаях, объеме и порядке, соответствующих требованиям действующего законодательства.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в установленном порядке. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Банк прекращает обработку указанных персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством. Банк вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством.

В случае отказа субъекта персональных данных предоставить Банку свои персональные данные либо отзыва согласия на обработку персональных данных, обработка которых необходима для предоставления субъекту персональных данных банковских продуктов и услуг, Банк имеет право отказать субъекту персональных данных в предоставлении соответствующих банковских продуктов и услуг в законном порядке.

Банк не раскрывает третьим лицам и не распространяет полученные персональные данные, если иное не предусмотрено действующим законодательством. В частности, раскрытие Банком полученных персональных данных третьим лицам может осуществляться в случаях, когда возможность указанного раскрытия предусмотрена согласием субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5. Передача персональных данных

Банк может предоставлять обрабатываемые персональные данные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации органам исполнительной власти, Пенсионному фонду Российской Федерации, негосударственным пенсионным фондам, судебным органам и другим взаимодействующим с Банком юридическим и (или) физическим лицам. Передача персональных данных взаимодействующим с Банком лицам может производиться только в предусмотренных действующим законодательством случаях и осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и действующими международными договорами (соглашениями) Российской Федерации.

Банк в ходе своей деятельности не осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территорию иностранных.

6. Лица, осуществляющие обработку персональных данных

В Банке назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, а также лица, ответственные за информационную безопасности по защите персональных данных при их обработке в информационных системах.

К обрабатываемым персональным данным имеют доступ только те работники Банка, которым такой доступ необходим для выполнения их должностных обязанностей и которые в законном порядке наделены соответствующими полномочиями и правами доступа к персональным данным и средствам их обработки. Доступ иных лиц к персональным данным, обрабатываемым Банком, может быть предоставлен исключительно в предусмотренных действующим законодательством случаях и в установленном законом порядке.

7. Реализация Банком требований к защите персональных данных

Реализацию требований к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к персональным данным, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с персональными данными Банк осуществляет правовыми, организационными и техническими мерами в соответствии с действующим законодательством, в том числе в соответствии с подзаконными актами и нормативными требованиями уполномоченных государственных органов. Ниже приводится перечень этих мер, который не является исчерпывающим, так как помимо указанных в нем применяются и могут применяться другие необходимые для защиты персональных данных меры.

7.1. Правовые меры:

- обязательное включение в заключаемые Банком с взаимодействующими организациями и физическими лицами согласия на обработку персональных данных (Приложение № 1);

7.2. Организационные меры:

- ознакомление сотрудников Банка с требованиями действующего законодательства и нормативными документами Банка в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- установление персональной ответственности работников Банка за обеспечение безопасности обрабатываемых данных;
- контроль выполнения подразделениями, должностными лицами и работниками Банка требований действующего законодательства и нормативных документов по защите персональных данных;

- классификация персональных данных согласно положениям и требованиям действующего законодательства;
- организация контроля доступа в помещения и здания Банка, их охрана в рабочее и нерабочее время;
- содержание штата специалистов по защите информации, организация системы их профессиональной подготовки;
- организация и реализация системы ограничения/разграничения доступа пользователей (обслуживающего персонала) к документам, информационным ресурсам и машинным носителям информации, информационным системам и связанным с их использованием работам.

7.3. Технические меры:

- разрабатываются и принимаются Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства, включая соответствующие подзаконные акты и нормативные требования уполномоченных государственных органов. Сведения о конкретных применяемых технических мерах защиты персональных данных являются конфиденциальной информацией и раскрываются Банком только в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

8. Заключительные положения

Банк осуществляет пересмотр настоящей Политики при необходимости, в том числе в случаях наступления изменений во внутренней и/или внешней среде, которые могут оказать влияние на требования к обработке и/или защите персональных данных, включая соответствующие изменения действующего законодательства

Банк при необходимости вносит в настоящую Политику соответствующие изменения в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Банка.

Банк оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить необходимые изменения в настоящую Политику без предварительного уведомления иных физических и/или юридических лиц.

Приложения:

Форма согласия на обработку персональных данных - 1 л

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я ознакомлен и путем подписания настоящей Анкеты подтверждаю свое согласие с тем, что ООО «СПЕЦСТРОЙБАНК» (место нахождения: 109004, Москва, ул. Александра Солженицына, 12, стр. 4) (далее – Банк) будет в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» осуществлять проверку и обработку моих персональных данных, содержащихся в Анкете, доверенностях, заявлениях и иных документах, предоставляемых Банку, в том числе на сбор персональных данных, их систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств.

Целью обработки персональных данных является идентификация Банком клиента, контрагента, их уполномоченных лиц, выгодоприобретателей, с целью установления и поддержания договорных отношений с Банком.

Сроки обработки персональных данных: с даты предоставления данных Банку и в течение 5 (пяти) лет с наиболее поздней даты: со дня предоставления данных Банку или со дня прекращения договорных отношений с Банком, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие, письменно сообщив об этом Банку, и о порядке его отзыва.

_____ / _____ /
(подпись клиента) (ФИО полностью)

Заполняется Банком

| Уровень риска | Дата оформления анкеты | Даты обновлений анкеты | Подпись | Обоснование оценки уровня риска |
|---|------------------------|------------------------|---------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Куратор клиента | | | | |
| Дата начала отношений с клиентом (открытие первого счета) | | | | |
| Дата прекращения отношений с клиентом | | | | |
| Фамилия, имя, отчество, должность и подпись сотрудника Банка, проверившего анкету и принявшего документы для открытия счета | | | | Фамилия, имя, отчество должность и подпись сотрудника Банка, открывшего счёт |
| | | | | |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего), должность сотрудника, заполнившего (обновившего) анкету (досье) клиента | | | | |